



GMR Stichting Van der Huchtscholen

15 februari 2022

19:30 – 21:30 uur, 3^e vd Hucht Valeriaan

Aanwezig::

- Jacqueline Siebbeles (personeelsgeleding 1^e Van der Huchtschool),
- Eva Smink (oudergeleding 1^e Van der Huchtschool),
- Anneke Hagmolen of ten Have (personeelsgeleding 2^e Van der Huchtschool),
- René Toxopeus (oudergeleding 2^e Van der Huchtschool),
- Heleen van den Boom (personeelsgeleding 3^e Van der Huchtschool),
- Jeroen van Ginkel (voorzitter, oudergeleding 3^e Van der Huchtschool),
- Ronald de Moor (Algemeen directeur/bestuurder, Stichting van der Hucht)

A: Overlegvergadering Bestuurder - GMR

19:30- 19:35	1. Opening - Iedereen is aanwezig. Eindelijk weer fysiek. Mededelingen - Vaststelling agenda Notulen: Geen mededelingen, geen aanvullingen op agenda.	Jeroen van Ginkel
19:35 - 19:45	2. Bevindingen en herkenning NPO OCW https://www.nponderwijs.nl/documenten/publicaties/2021/10/28/voortgangsrapportage Notulen: Er wordt gevraagd naar een update over de NPO gelden en of er al zicht is of de interventies resultaat hebben. De bestuurder geeft aan dat er vooral ingezet is op scholing en extra mankracht. Bijvoorbeeld op de 2e is een schoolbrede aanpak voor aanbod digitale geletterdheid en op de 1e wat betreft begrijpend lezen. Het invullen van een extra FTE per school blijkt erg lastig vanwege het lerarentekort. Wat betreft het in kaart brengen van leerachterstanden doen de scholen mee aan het onderzoek van NCO (Nationaal Cohort Onderzoek) en wordt er jaarlijks een bovenschoolse onderwijsanalyse gedaan. Op dit moment zijn er geen duidelijke verschillen t.o.v. landelijke gemiddelden. Het exacte bedrag aan NPO gelden dat wordt toegekend is nog niet bekend. We zijn uitgegaan van 500 per leerling. Dit was het de minimale toezegging vanuit het Rijk en daar zijn we niet overheen gegaan.	Ingebracht door: Eva Smink Toelichting: Ronald de Moor
19:45 - 19:55	3. Terugkoppeling op de begroting / jaarplan n.a.v. gesprekken met RvT ed. Notulen: De RvT heeft de begroting goedgekeurd. Het MT (bestuurder en schoolleiders) volgt een scholings/ begeleidingstraject om de processen te stroomlijnen. Nu eerst werken aan het nieuwe Strategisch Beleidsplan (SBP) want daar moet de begroting op afgestemd zijn. Bestuurder zet in op volle betrokkenheid van de medewerkers. Zo wordt de begroting meer een afspiegeling van wat we met de Stichting willen bereiken. Streven is ook om de begroting en Bestuurs Formatie Plan (BFP) tegelijk op te stellen. Een en ander is een nieuwe manier van werken. Voor de schoolleiders is dat wennen maar ze staan er positief in.	Ingebracht door: Eva Smink Toelichting: Ronald de Moor



19:55 - 20:05	4. Vakantierooster Notulen: Met het basisrooster (niet schoolspecifiek) plus de 2 studiedagen stemt iedereen in. Op schoolniveau worden overige vakanties of niet-lesweken afgestemd met de MR.	Ter instemming P-GMR/Ter advies O-GMR
20:05 - 20:25	5. Marap (sept.-okt.-nov.- dec.) Notulen: Toelichting van Bestuurder. NPO gelden vallen in de lumpsum en worden niet teruggevorderd door het Rijk. Mocht je bijvoorbeeld geen personeel aangenomen hebben omdat dat niet gelukt is, dan behoud je de gelden. Of de einddatum van 2024 wordt verlengd is nog niet bekend. Is wel de verwachting. De GMR vraagt naar de groter geworden algemene reserve. Een te grote reserve is niet wenselijk. Inspectie heeft dat ook opgemerkt. Bestuurder geeft aan dat daar aandacht voor is. Opgemerkt wordt door de P-GMR dat het heel fijn is dat het professionaliseringsbudget hoger is dan gebruikelijk.	Ter info, Ronald de Moor
20:25 - 20:40	6. Arbobeleidsplan Notulen: Bestuurder geeft toelichting. Er was nog geen plan, nu is er een eerste concept. Er worden een paar aanpassingen gesuggereerd. Bijv. bij punt 9. grensoverschrijdend gedrag toevoegen en zoveel mogelijk 'inclusief' formuleren. In hoeverre raakt dit andere protocollen binnen de school? Het is geschreven voor medewerkers en stagiairs. Het is een groeidocument. Goed eerste concept. Op dit moment nog geen instemming/advies vereist. Actie: GMR lid en Bestuurder lopen er samen doorheen en het komt op de volgende GMR vergadering terug.	Ter instemming P-GMR/Ter advies O-GMR
20:40 - 21:00	7. Strategisch beleidsplan de route naar nieuwe kansen Notulen: Bestuurder geeft toelichting. Er is wat onduidelijkheid over wat er precies van ons verwacht wordt tijdens de eerste bijeenkomst. Iedereen is welkom, ook als je (nog) niet je ideeën kunt presenteren. Meedenken tijdens discussieronde is ook waardevol.	Ter info, Ronald de Moor
21:00 - 21:10	8. Rondvraag en sluiting Notulen: GMR vraagt of het klopt dat Dyade niet tijdig cijfers aanlevert? Wordt niet herkend. Schoolleiders kunnen uit systemen altijd zelf ook rapporten genereren. Bestuurder geeft aan dat we een andere accountant krijgen. PWC heeft te weinig klanten bij Dyade Utrecht dus moeten we over naar een andere accountant.	

B: Vergadering GMR

21:10- 21:15	1.	Opening en vaststelling agenda Notulen: geen bijzonderheden.	Jeroen van Ginkel
--------------	-----------	--	-------------------



21:15- 21:25

2.

Nabespreking
(+ wie maakt notulen volgende keer)

Allen

21:25- 21:30

3.

Rondvraag en sluiting

Notulen:

Vraag is of er animo is voor training op gebied van medezeggenschap? Velen hebben al training genoten. Misschien in de toekomst.

Jaarlijks GMR etentje wordt gehouden op woensdag 25 mei.